

UMOWA ZLECENIE  
(wzór)

zawarta w Łodzi w dniu ..... r. pomiędzy:

Filharmonią Łódzką im. Artura Rubinsteina z siedzibą w Łodzi (90-135), przy ul. Narutowicza 20/22, NIP: 724-00-05-070, Regon: 000279226, wpisaną do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Samorząd Województwa Łódzkiego, pozycja RIK-3/99, reprezentowaną przez Dyrektora – Tomasza Bębna, zwaną dalej „Zleceniodawcą”

a  
....., zam. ...., PESEL ....., prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą ..... z siedzibą, NIP ....., REGON ....., zwanym dalej „Zleceniobiorcą”  
łącznie zwanymi Stronami, a każda z nich osobno Stroną

**Umowa zlecenie zawarta została zgodnie z § 7 Regulaminu udzielania zamówień publicznych bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych**

**§ 1**

1. Zleceniodawca zleca Zleceniobiorcy zrealizowanie nagłośnienia prób i koncertów odbywających się w ramach 25. Wędrownego Festiwalu Filharmonii Łódzkiej „Kolory Polski” w sierpniu 2024 roku, na warunkach i w terminach określonych w zapytaniu ofertowym oraz zgodnie z dostarczonymi riderami i Harmonogramem stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Usługa, o której mowa w ust. 1 obejmuje: dostarczenie sprzętu nagłaśniającego na potrzeby prób i koncertów wraz z jego montażem i obsługą.
3. Ze strony Zleceniodawcy osobą odpowiedzialną za należyte wykonanie Umowy jest Maria Członka, email: maria.czlonka@filharmonia.lodz.pl, tel. 604 712821

**§ 2**

1. Zleceniodawca zobowiązuje się do zapłaty Zleceniobiorcy za należytą realizację przedmiotu niniejszej umowy, o którym mowa w § 1, całkowitego wynagrodzenia w kwocie ..... zł **netto/ brutto** (słownie: ..... złotych 00/100) *plus/w tym podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.*
2. Wynagrodzenie z tytułu wykonania zlecenia nie może ulec zwiększeniu w trakcie obowiązywania umowy.
3. Wynagrodzenie zostanie wypłacone przelewem na podstawie faktur wystawionych przez Zleceniobiorcę po danym koncercie, wg stawek określonych w ofercie Zleceniobiorcy stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszej umowy, w terminie do 14 dni od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zleceniodawcy, na rachunek bankowy wskazany na fakturze.
4. Dniem zapłaty wynagrodzenia jest dzień uznania rachunku bankowego Zleceniobiorcy.
5. Zleceniobiorca oświadcza, że *jest/nie jest* czynnym podatnikiem podatku VAT.
6. W przypadku, gdy wskazany przez Zleceniobiorcę rachunek bankowy, na który ma nastąpić zapłata wynagrodzenia, nie widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, Zleceniodawcy przysługuje prawo wstrzymania zapłaty wynagrodzenia do czasu uzyskania wpisu tego rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w ww. wykazie.
7. Okres do czasu uzyskania przez Zleceniobiorcę wpisu rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu i przekazania informacji Zleceniodawcy lub wskazania Zleceniodawcy nowego rachunku bankowego ujawnionego w ww. wykazie nie jest traktowany jako opóźnienie Zleceniodawcy w zapłacie należnego wynagrodzenia i w takim przypadku nie będą naliczane za ten okres odsetki za opóźnienie w wysokości odsetek ustawowych.
8. Dopuszcza się wystawienie przez Zleceniobiorcę faktury w formie elektronicznej (e-faktura) oraz przesyłanie drogą elektroniczną faktury wystawionej w formie papierowej. E-faktury mogą być dostarczone do Zleceniodawcy na adres **faktury@filharmonia.lodz.pl**.

**§ 3**

1. W celu zgodnej z Umową realizacji Zlecenia, Zleceniobiorca zobowiązuje się w szczególności do:
  - a) zapewnienia we własnym zakresie i na własny koszt wszelkich niezbędnych warunków technicznych, w tym odpowiednich rekwizytów, sprzętu i transportu, potrzebnych do prawidłowego wykonania Zlecenia,

- b) utrzymania przed i w trakcie realizacji Zlecenia oraz po jego zakończeniu porządku na udostępnionym terenie,
  - c) pokrycia kosztów usunięcia ewentualnych szkód powstałych w wyniku działań Zleceniobiorcy lub podmiotów działających w jego imieniu, związanych z przygotowaniem i realizacją zlecenia i doprowadzenie wykorzystywanego terenu do stanu pierwotnego, w szczególności demontażu wszystkich uprzednio rozstawionych sprzętów Zleceniobiorcy.
2. W celu zgodnej z Umową realizacji Zlecenia, Zleceniodawca zobowiązuje się w szczególności do:
    - a) zapewnienia dostępu do przyłączy prądowych 3 x 32A,
    - b) zagwarantowanie swobodnego dostępu do miejsca rozłożenia sprzętu.
  3. Strony niniejszej umowy realizując zobowiązania w niej określone będą kierować się dbałością o wzajemne interesy.

#### § 4

1. W przypadku niewywiązania się z ustaleń zawartych w umowie oraz załączniku, Zleceniobiorca zobowiązany jest do zapłaty na pierwsze żądanie Zleceniodawcy kary umownej w wysokości równej kwocie wynagrodzenia brutto określonego w § 2.
2. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie **Zleceniobiorcy, Zleceniobiorca** zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w wysokości 50% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2.
3. **Zleceniodawca** ma prawo potrącenia kar umownych z wynagrodzenia **Zleceniobiorcy** oraz z jakichkolwiek kwot należnych **Zleceniobiorcy**.
4. W przypadku niemożliwości wykonania Zlecenia lub jego części, na skutek zdarzeń pozostających poza kontrolą Stron, tj.: wojny, powodzi, pożarów, aktów terroru, strajków lub innych przejawów siły wyższej, w tym również chorób artystów lub wykonawców, Strony nie ponoszą odpowiedzialności za jakiegokolwiek niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.

#### § 5

1. **Zleceniobiorca** oświadcza, iż nie podlega wykluczeniu z ubiegania się o zamówienie, o którym mowa w § 1 w oparciu o art. 7 ust. 1 w zw. z art. 7 ust. 9 ustawy z dnia 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. 2023 poz. 1497).
2. **Zleceniobiorca** oświadcza, iż zapoznał się z postanowieniami Instrukcji Bezpieczeństwa Pożarowego dla budynku Filharmonii. Niniejszy dokument nie zwalnia **Zleceniobiorcy** od konieczności zapoznania się i przestrzegania wymagań określonych w przepisach szczególnych oraz zaleceniach upoważnionych organów kontrolnych.

#### § 6

1. **Zleceniobiorca** podczas wykonywania niniejszej Umowy ma prawo posługiwania się osobami trzecimi.
2. Za czynności tych osób trzecich **Zleceniobiorca** ponosi odpowiedzialność jak za swoje własne czynności.
3. **Zleceniobiorca** ponosić będzie pełną i nieograniczoną odpowiedzialność za czynności własne i osób, którymi się posługuje, skutkujących jakimikolwiek szkodami w mieniu i osobach podczas wykonywania niniejszej Umowy.

#### § 7

Zgodnie z treścią rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), dalej „RODO”, Zleceniodawca informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Filharmonia Łódzka im. Artura Rubinsteina z siedzibą w Łodzi, ul. Narutowicza 20/22, wpisana do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Samorząd Województwa Łódzkiego pod numerem RIK 3/99, NIP: 724-00-05-070, numer telefonu 42 664-79-18, adres e-mail: [sekretariat@filharmonia.lodz.pl](mailto:sekretariat@filharmonia.lodz.pl)
2. W związku z zawarciem niniejszej Umowy Zleceniodawca będzie przetwarzać dane osobowe Zleceniobiorcy wymienione w komparycji niniejszej umowy oraz dane kontaktowe.
3. Dane osobowe Zleceniobiorcy będą przetwarzane w celu prowadzenia i archiwizowania korespondencji elektronicznej, zawarcia, wykonania i rozliczenia umowy, a także umożliwienia kontroli dokumentów przez organy do tego uprawnione.
4. Dane osobowe Zleceniobiorcy mogą być przekazywane następującym odbiorcom lub kategoriom

odbiorców danych osobowych - operatorom pocztowym, firmom kurierskim oraz podmiotom zajmującym się obsługą korespondencji.

5. Administrator przewiduje powierzenie danych osobowych podmiotom świadczącym na jego rzecz usługi ochroniarskie, prawne i informatyczne.
6. Zleceniobiorcy przysługuje prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych Zleceniobiorcy; sprostowania danych osobowych; ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO; wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania; wniesienia skargi do organu nadzorczego.
7. Zleceniobiorcy nie przysługuje prawo do usunięcia danych osobowych oraz prawo do przenoszenia danych osobowych.
8. Dane osobowe Zleceniobiorcy będą przechowywane przez okres potrzebny do realizacji celu, dla którego zostały zebrane, jednak nie krócej niż do dnia przedawnienia roszczeń związanych z umową, w celu której zawarcia są przetwarzane, ani przed upływem terminów, w których uprawnione organy mogą przeprowadzić kontrolę obejmującą m.in. dokumenty zawierające dane osobowe Zleceniobiorcy.
9. Przetwarzanie danych osobowych Zleceniobiorcy jest konieczne w celu prowadzenia korespondencji elektronicznej oraz zawarcia, wykonania i rozliczenia umowy, znajduje oparcie w przepisach prawa, w szczególności art. 6 ust. 1 lit b RODO, i nie wymaga wyrażenia przez Zleceniobiorcę zgody na piśmie.
10. Udostępnienie danych osobowych przez Zleceniobiorcę jest dobrowolne, jednakże odmowa ich udostępnienia uniemożliwi prowadzenie korespondencji oraz zawarcie umowy.
11. Dane osobowe Zleceniobiorcy nie będą profilowane, co oznacza, że w odniesieniu do danych osobowych Zleceniobiorcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
12. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych; kontakt: tel.: 517-562-083, e-mail: [rodo@lodz-radca.pl](mailto:rodo@lodz-radca.pl)

## **§ 8**

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W zakresie nieuregulowanym stosuje się przepisy kodeksu cywilnego, prawa przewozowego i konwencji o międzynarodowym przewozie drogowym.
3. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy strony rozstrzygać będą w sposób polubowny. W przypadku braku możliwości polubownego rozstrzygnięcia sporu właściwym dla jego rozpatrzenia będzie sąd siedziby Zleceniodawcy.
4. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach - jeden dla Autora, dwa dla Zleceniobiorcy.

**ZLECENIODAWCA**

**ZLECENIOBIORCA**

Załącznik nr 1- Harmonogram  
Załącznik nr 2- Oferta Zleceniobiorcy  
Załącznik nr 3 – Ridery techniczne zespołów

## Harmonogram

### **1) Koncert - Lipce Reymontowskie 3.08.2024 r. (sobota)- plener**

- miejsce koncertu: Centrum Reymontowskie - Zagroda Ludowa, ul. Wiatraczna 10, Lipce Reymontowskie
- godzina koncertu: 19:00 – Tęgie Chłopy / 21.00 - Wesele Boryny
- godzina próby: 17:00-18:00 Tęgie Chłopy/ 18.00-18.30 Wesele Boryny
- możliwość montażu od godz.12:00, gotowość nagłośnienia godz.16:00
- wykonawcy/ skład zespołu:  
**zespół Tęgie Chłopy**  
Maniucha Bikont – tuba, śpiew  
Maciej Filipczuk – skrzypce, śpiew  
Ewa Grochowska – skrzypce, śpiew  
Patrik Walczak– akordeon, baraban, śpiew  
Michał Maziarz – tenor, śpiew  
Dorota Murzynowska – baraban  
Kazimierz Nitkiewicz – trąbka, śpiew  
Michał Żak – saksofon sopranowy, klarnet, śpiew  
Marcin Żytomirski – skrzypce, śpiew  
**zespół Wesele Boryny**  
akordeon, klarnet, skrzypce, bębnek  
4 solistki – śpiew  
chór 16 osób – bez nagłośnienia
- rider techniczny zespołu „Tęgie Chłopy” w załączniku, preferowany system wyrównany liniowo.  
wymagania sprzętowe zespołu „Wesele Boryny”: 4 mikrofony dynamiczne na statywach dla 4 solistek,  
4 mikrofony pojemnościowe na statywach dla zespołu instrumentalnego, chór bez nagłośnienia,

### **2) Koncert - Tum 4.08.2024 r. (niedziela)**

- miejsce koncertu: Archikolegiata pw. NMP Królowej i św. Aleksego, Tum 8, 99-100
- godzina koncertu: 19.00
- godzina próby: 16.00-18.00
- możliwość montażu od godz. 13:00, gotowość nagłośnienia godz. 15:30
- wykonawcy:  
**zespół Wowakin**  
Paula Kinaszewska – śpiew/skrzypce, Mateusz Wachowiak - akordeon, Bartłomiej Woźniak - gitara/ banjo, Nina Kodorska – śpiew, Marta Maślanka – cymbały
- rider techniczny w załączniku

### **3) Koncert Zadzim 10.08.2024 r. (sobota) - plener**

- miejsce koncertu: park Dereniowy Skarb, Zadzim 62, 99-232 (plener)
- godzina koncertu: 19:00
- godzina próby: 15:30-17:30
- możliwość montażu od godz. 11:30, gotowość nagłośnienia godz. 14:30
- wykonawcy:

#### **Mała Orkiestra Dancinowa**

Noam Zylberg - śpiew, pianino; Michał Górczyński i Michał Robak - klarnety/saksofony;  
Maurycy Idzikowski i Filip Mazur - trąbki; Dagna Sadkowska, Zofia Endzelm i Olga Owczynnikow  
- skrzypce; Mikołaj Majkusiak - akordeon; Andrzej Izdebski - gitara; Łukasz Owczynnikow -  
kontrabas; Patryk Dobosz - perkusja (12 osób)

- rider techniczny w załączniku

### **4) Koncert Rozprza 11.08.2024 r. (niedziela)**

- miejsce koncertu: kościół pw. Nawiedzenia NMP
- godzina koncertu: 19:00
- godzina próby: 16:00 -17:45
- możliwość montażu od godz.12:00, gotowość nagłośnienia godz. 15:00
- wykonawcy:

orkiestra smyczkowa **Aukso** pod kierunkiem Marka Mosia

Vln. I 7,

Vln. II 5,

Vla. 4,

Vlc. 4,

Cb. 2

#### **Motion Trio**

Janusz Wojtarowicz, Paweł Baranek, Marcin Gałazyn - akordeony,

**Aleksander Stachowski** – akordeon solo

- rider techniczny w załączniku

### **5) Koncert - Bełdów 18.08.2024 r. (niedziela)**

- miejsce koncertu: kościół pw. Wszystkich Świętych/Bełdów 39, (Aleksandrów Łódzki) 95-070
- godzina koncertu: 19:00 (sobota)
- godzina próby: 17:00-18:00
- możliwość montażu od godz. 12.00, gotowość nagłośnienia godz. 15:30 (od godziny 16:00 msza)
- wykonawcy:

#### **Cracow Golden Quintet** (kwintet dęty)

Natalia Jarząbek – flet

Kamil Kuc – obój

Michał Poniżnik – klarnet

Małgorzata Wygoda – fagot

Konrad Gołda – waltornia

- transmisja dźwięku na zewnątrz kościoła, dogłośnienie strefowe  
minimalne wymagania sprzętowe: liczba kolumn pełnopasmowych – 2 szt. (preferowane 4 szt.), moc 400 Wat, skuteczność 98 dB, każdy instrument oddzielnie omikrofonowany (statyw lub klips) w celu dokonania prawidłowego miksu dla transmisji dźwięku na zewnątrz kościoła.

#### **6) Koncert – Kutno 25.08.2024 r. (niedziela)**

- miejsce koncertu: kościół pw. św. Wawrzyńca, ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 4, Kutno
- godzina koncertu: 19:00
- godzina próby: 15:00-17:00
- możliwość montażu od godz. 13:30, gotowość nagłośnienia godz. 14:30
- wykonawcy:

##### **Kwartet Smyczkowy Etnosomnia:**

Weronika Mońka-Chwała- skrzypce I  
Paulina Krakowian-Biernacka- skrzypce II  
Magdalena Szczebiot-Murawska- altówka  
Marzena Masłowska- wiolonczela,  
**Katarzyna Pakosa** - śpiew,  
**Michał Rudaś** – śpiew

**Chór Filharmonii Łódzkiej** - bez nagłośnienia

**Chór dla (Nie)Opornych**-bez nagłośnienia

- do nagłośnienia jedynie kwartet smyczkowy i soliści wokaliści, bez chórów.  
minimalne wymagania sprzętowe: 2 mikrofony dynamiczne na statywach dla wokalistów, każdy instrument omikrofonowany (statyw lub klips).