

UMOWA - wzór

W dniu r. w Łodzi została zawarta umowa pomiędzy:

pomiędzy: **Filharmonią Łódzką im. Artura Rubinsteina** z siedzibą w Łodzi (90-135) przy ul. Narutowicza 20/22, NIP: 724-00-05-070, Regon: 000279226, wpisaną do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Samorząd Województwa Łódzkiego, pozycja nr RIK-3/99 reprezentowaną przez:
Edwarda Chudzika – Zastępcę Dyrektora
zwaną w dalszej części umowy Zamawiającym

a

..... ,
zwanym w dalszej części umowy Wykonawcą

§1

1. Przedmiotem umowy jest cykliczne wykonywanie usług wywozu odpadów z posesji Filharmonii Łódzkiej zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w Załączniku nr 1
2. Wykonawca będzie dokonywał odbioru odpadów, o których mowa w § 4 Umowy wyłącznie z pojemników zlokalizowanych na posesji Zamawiającego.
3. Strony ustalają, że odbiór odpadów następować będzie zgodnie z harmonogramem zawartym w formularzu ofertowym stanowiący załącznik nr 2 do umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że poza terminami wynikającymi z harmonogramu będzie odbierał odpady komunalne za dodatkową opłatą wg cennika, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy, po uprzednim telefonicznym lub mailowym zgłoszeniu i uzgodnieniu dodatkowego terminu odbioru odpadów komunalnych.

§2

1. W celu wykonania Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 Umowy, Zamawiający zobowiązuje się do zapewnienia pojazdowi Wykonawcy dojazdu do miejsca wystawiania pojemników na odpady.
2. Osobą do kontaktu ze strony Zamawiającego jest upoważniony pracownik (imię i nazwisko..... telefon, mail.....)
3. Osobą do kontaktu ze strony Wykonawcy jest upoważniony pracownik (imię i nazwisko..... telefon,, mail.....)

§3

1. Wykonawca oświadcza że:
 - 1) Posiada wpis do rejestru działalności regulowanej, o której mowa w DZ.U. 1996nr. 132 poz.622 art. 9b ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.
 - 2) Spełnia wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Środowiska zgodnie z Dz.u. 2016 poz.1791z 7 października 2016r w sprawie szczególnych wymagań dla transportu odpadów,
 - 3) Zapewnia wykonanie Przedmiotu umowy zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa w zakresie ochrony środowiska a w szczególności

wymaganiami wskazanymi w Dz.u 2012 poz 1486 z dnia 14 grudnia 2012r o odpadach oraz ustawy Dz.u. 2001 nr. 62 poz. 627 z dnia 27 kwietnia 2001r – Prawo ochrony środowiska.

- 4) Zamawiający oświadcza, że zbiera odpady zgodnie z zasadami określonymi w Dz.u 1996 nr. 132 poz 622 w art. 9b ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz przepisami prawa miejscowego.
- 5) Wykonawca zobowiązuje się posiadać stosowne wpisy i pozwolenia przez cały okres trwania Umowy.

§4

1. Strony ustalają, że za prawidłowe wykonanie przedmiotu Umowy określonego w § 1 Wykonawca otrzyma wynagrodzenie miesięczne w wysokości określonej poprzez iloczyn ilości odebranych odpadów i ceny jednostkowej, netto: plus podatek VAT zgodny z obowiązującymi przepisami.
2. Za czynności określone w § 1 Umowy, Zamawiający prowadzący w sposób prawidłowy segregację odpadów (odpady zbierane selektywnie) zobowiązuje się płacić Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości wynikającej z poniższego cennika.

Rodzaj odpadu	Pojemność pojemnika	Koszt netto odbioru odpadu wg rodzaju	Ilość zadeklarowanych pojemników	Częstotliwość odbioru (dni odbioru)
Zmieszane				
Ulegające biodegradacji				
Szkło				
Papier				
Plastik				

3. Należność za przedmiot zamówienia zostanie uiszczona w terminie 21 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury na dane Zamawiającego.
4. Za dzień zapłaty za przedmiot Umowy Strony ustalają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Łączna wartość umowy wynosi: zł (słownie złotych).

§5

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia.....do dnia.....
2. Każdej ze stron przysługuje prawo rozwiązania Umowy z zachowaniem 60- dniowego terminu wypowiedzenia.
3. Wykonawca może rozwiązać umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia w razie braku zapłaty przez Zamawiającego zaległego wynagrodzenia w terminie wskazanym w wezwaniu do zapłaty.

§6

1. Wykonawca uści na rzecz Zamawiającego kary umowne w następujących wysokościach i na następujących zasadach:

- 1) Za brak odbioru opadów zgodnie z harmonogramem w wysokości 0,2% całkowitej wartości Umowy określonej w §4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki
- 2) Za odstąpienie od Umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 20% całkowitej wartości Umowy określonej w §4 ust. 1
2. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia kary umownej z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy
3. Zamawiający ma prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.

§7

Zamawiający ma prawo do odstąpienia od Umowy w następujących przypadkach:

1. Jeżeli Wykonawca jest w zwłoce z odbiorem odpadów w stosunku do uzgodnionego harmonogramu co najmniej 3dni.
2. Gdy Wykonawca w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego nie zmieni sposobu wykonywania usług będących przedmiotem Umowy, jeżeli są one wadliwe lub sprzeczne z Umową.
3. W przypadku złożenia wniosku o ogłoszeniu upadłości Wykonawcy,
4. Nie wywiązania się Wykonawcy z innych terminów i warunków wynikających z przepisów prawa.
5. Prowadzenia usług w sposób wadliwy lub niezgodny z ustaleniami zawartymi w Umowie.
6. Wykonawca utracił uprawnienia do wykonania działalności objętej Umową lub też nie posiada wpisu do właściwego rejestru lub zezwolenia upoważniającego go do wykonania działalności związanej z wykonaniem niniejszej Umowy.
7. Wykonawca ma prawo odstąpienia od Umowy jeżeli Zamawiający spóźnia się z zapłatą wynagrodzenia dłużej niż 21 dni.

§ 8

Zgodnie z treścią rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), dalej „RODO”, Kupujący informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Filharmonia Łódzka im. Artura Rubinsteina z siedzibą w Łodzi, ul. Narutowicza 20/22, wpisana do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Samorząd Województwa Łódzkiego pod numerem RIK 3/99, NIP: 724-00-05-070, numer telefonu 42 664-79-18, adres e-mail: sekretariat@filharmonia.lodz.pl
2. W związku z zawarciem niniejszej Umowy Kupujący będzie przetwarzać dane osobowe Sprzedawcy wymienione w komparycji niniejszej umowy oraz dane kontaktowe.
3. Dane osobowe Sprzedawcy będą przetwarzane w celu prowadzenia i archiwizowania korespondencji elektronicznej, zawarcia, wykonania i rozliczenia umowy, a także umożliwienia kontroli dokumentów przez organy do tego uprawnione.
4. Dane osobowe Sprzedawcy mogą być przekazywane następującym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych osobowych – operatorom pocztowym, firmom kurierskim oraz podmiotom zajmującym się obsługą korespondencji.

5. Administrator przewiduje powierzenie danych osobowych podmiotom świadczącym na jego rzecz usługi ochroniarskie, prawne i informatyczne.
6. Sprzedawcy przysługuje prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych Sprzedawcy; sprostowania danych osobowych; ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO; wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania; wniesienia skargi do organu nadzorczego.
7. Sprzedawcy nie przysługuje prawo do usunięcia danych osobowych oraz prawo do przenoszenia danych osobowych.
8. Dane osobowe Sprzedawcy będą przechowywane przez okres potrzebny do realizacji celu, dla którego zostały zebrane, jednak nie krócej niż do dnia przedawnienia roszczeń związanych z umową, w celu której zawarcia są przetwarzane, ani przed upływem terminów, w których uprawnione organy mogą przeprowadzić kontrolę obejmującą m.in. dokumenty zawierające dane osobowe Sprzedawcy.
9. Przetwarzanie danych osobowych Sprzedawcy jest konieczne w celu prowadzenia korespondencji elektronicznej oraz zawarcia, wykonania i rozliczenia umowy, znajduje oparcie w przepisach prawa, w szczególności art. 6 ust. 1 lit b RODO, i nie wymaga wyrażenia przez Sprzedawcę zgody na piśmie.
10. Udostępnienie danych osobowych przez Sprzedawcę jest dobrowolne, jednakże odmowa ich udostępnienia uniemożliwi prowadzenie korespondencji oraz zawarcie umowy.
11. Dane osobowe Sprzedawcy nie będą profilowane, co oznacza, że w odniesieniu do danych osobowych Sprzedawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
12. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych; kontakt: tel.: 517-562-083, e-mail: rodo@lodz-radca.pl.

§9

W kwestiach spornych wynikłych w związku z treścią lub realizacją niniejszej umowy strony będą dążyły do ugodowego załatwienia sprawy, a gdy okaże się to niemożliwe, właściwym będzie sąd powszechny dla Zamawiającego.

§10

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.
3. Każda ze Stron może rozwiązać niniejszą Umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku rażącego naruszenia warunków umowy przez drugą Stronę.
4. Wszelkie spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla Zamawiającego.
5. Treść Umowy objęta jest poufnością i nie może być udostępniona osobom trzecim – za wyjątkiem uprawnionych do tego instytucji państwowych oraz przedstawicieli Stron, objętych niniejszą Umową.
6. Słowne oznaczenia poszczególnych paragrafów niniejszej Umowy mają jedynie charakter porządkowy i nie wpływają na interpretację jej postanowień.
7. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach; 2 egzemplarze dla Zamawiającego, 1 egzemplarz dla Wykonawcy.
8. Formularz ofertowy stanowi integralną część umowy.

Zamawiający

Wykonawca