

UMOWA (wzór)

zawarta w dniu 2022 r. pomiędzy: Filharmonią Łódzką im. Artura Rubinsteina w Łodzi, ul. Narutowicza 20/22, NIP 724-00-05-070, Regon: 000279226, wpisaną do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Samorząd Województwa Łódzkiego, pozycja nr RIK-3/99, reprezentowaną przez: Edwarda Chudzika – Zastępcę Dyrektora, zwaną dalej Zamawiającym
a

.....
.....
.....
.....
.....
.....

zwanym dalej Wykonawcą

o następującej treści:

Umowa nie podlega przepisom ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo Zamówień Publicznych.

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji dostawę i montaż nowego toru wizyjnego oraz systemu inspicjenta w budynku Filharmonii Łódzkiej im. Artura Rubinsteina.
2. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy wraz ze wskazaniem parametrów technicznych i funkcjonalnych został określony w opisie przedmiotu zamówienia, zawartym w zapytaniu ofertowym, stanowiącym **załącznik nr 1** do niniejszej umowy.
3. Integralną częścią umowy jest oferta Wykonawcy stanowiąca **załącznik nr 2** do niniejszej umowy.
4. W zakresie zobowiązania Wykonawcy znajdują się także wszelkie prace wynikające z technologii i montażu systemu oferowanego przez Wykonawcę, oraz zgodnie z obecnie obowiązującymi przepisami prawa, nawet jeśli nie zostało to opisane w odrębnych postanowieniach, a które są niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.

TERMINY UMOWNE

§ 2

1. Termin spełnienia świadczenia będącego przedmiotem umowy: do 30.09.2022 r.
2. Za dzień wykonania przedmiotu umowy uznaje się dzień podpisania przez obie strony protokołu bezusterkowego odbioru końcowego.

WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

§ 3

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za dostawę przedmiotu Umowy określonego w §1 ustalone zostało na podstawie złożonej oferty i wynosi: **zł 00/100** brutto (słownie: **złoty**ch 00/100), w tym podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Wynagrodzenie wskazane w ustępie 1 obejmuje wszystkie koszty Wykonawcy związane z wykonaniem przedmiotu umowy.
3. Strony zgodnie oświadczają, że zakres prac do wykonania w okresie realizacji umowy stanowi element ryzyka Wykonawcy i nie będzie podstawą do zwiększenia umówionego wynagrodzenia umownego.
4. W przypadku urzędowej zmiany określonej w ust. 1 procentowej stawki podatku VAT, kwota brutto wynagrodzenia zostanie odpowiednio dostosowana, po wcześniejszym podpisaniu aneksu do umowy.

PŁATNOŚCI

§ 4

1. Zapłata za dostawę przedmiotu niniejszej Umowy dokonana będzie przez Zamawiającego w ciągu 30 dni od daty otrzymania faktury wystawionej przez Wykonawcę i zatwierdzonej pod względem rachunkowym, formalnym i merytorycznym przez Zamawiającego, w oparciu o bezusterkowy protokół odbioru przedmiotu umowy.
2. Wykonawca przesyła fakturę drogą elektroniczną na adres: faktury@filharmonia.lodz.pl.
3. Za datę płatności faktury uważa się dzień uznania rachunku bankowego Wykonawcy.
4. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku od towarów i usług VAT i posiada numer identyfikacji podatkowej NIP:
5. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług VAT i posiada numer identyfikacji podatkowej NIP: 724 -00 -05 -070.
6. W przypadku, gdy wskazany przez Wykonawcę – czynnego podatnika podatku VAT, rachunek bankowy, na który ma nastąpić zapłata wynagrodzenia, nie widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania zapłaty wynagrodzenia do czasu uzyskania wpisu tego rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w ww. wykazie.

7. Okres do czasu uzyskania przez Wykonawcę wpisu rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu i przekazania informacji Zamawiającemu lub wskazania Zamawiającemu nowego rachunku bankowego ujawnionego w ww. wykazie nie jest traktowany jako opóźnienie Zamawiającego w zapłacie należnego wynagrodzenia i w takim przypadku nie będą naliczane za ten okres odsetki za opóźnienie w wysokości odsetek ustawowych.

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

§ 5

Do obowiązków Zamawiającego należy:

1. Przeprowadzenie odbioru przedmiotu umowy.
2. Dokonanie zapłaty Wykonawcy odpowiedniego wynagrodzenia za wykonane prace, na zasadach określonych w § 3, 4.

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

§ 6

Do obowiązków Wykonawcy należy:

1. opracowanie i przedstawienie do akceptacji Zamawiającego schematu blokowego instalacji oraz urządzeń będących zakresem dostawy w połączeniu z istniejącymi już urządzeniami. W schemacie blokowym należy zawrzeć wszystkie wymagania Zamawiającego w stosunku do właściwości użytkowych wszystkich urządzeń w odniesieniu do zaproponowanych przez Wykonawcę – istniejących/dostępnych na rynku/w sprzedaży urządzeń
2. wykonanie okablowania, będącego częścią dostawy i montażu w estetycznych korytkach instalacyjnych kryjących, dostosowanych do istniejącej kolorystyki ścian i sufitów oraz przy zachowaniu estetyki wewnątrz FŁ. Ilość okablowania należy pomierzyć z natury.
3. wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej oraz obowiązującymi przepisami i normami, przepisami BHP i p.poż. Wszystkie prace muszą być wykonywane zgodnie z przepisami BHP i p.poż. obowiązującymi w Filharmonii Łódzkiej jak też warunkami zawartej przez Strony umowy, a wszystkie prace wysokościowe przez osoby posiadające uprawnienia do prac na wysokości. Wykonawca jest zobowiązany podpisać oświadczenie – **załącznik nr 3 do umowy**.
4. uzgodnienie z Zamawiającym terminu wykonywania prac na obiekcie, z uwzględnieniem harmonogramu wydarzeń artystycznych odbywających się w Filharmonii. Przedmiot umowy będzie realizowany na „czynnym obiekcie”. Sposób prowadzenia prac powinien być dostosowany do specyfiki, charakteru i położenia obiektu Filharmonii.
5. zapewnienie kadry z wymaganymi uprawnieniami i sprzętu.
6. dostarczenie i zamontowanie wszystkich komponentów/urządzeń/elementów systemu, fabrycznie nowych (nie używanych), pochodzących z bieżącej

- produkcji, kompletnych oraz wolnych od wad technicznych i prawnych, dopuszczonych do obrotu na terenie Rzeczypospolitej Polskiej;
7. na żądanie Zamawiającego przekazanie Zamawiającemu wszelkiej dokumentacji dotyczącej jakości, a także pochodzenia materiałów użytych do wykonania przedmiotu Umowy przed terminem ich dostarczenia do siedziby Zamawiającego;
 8. ponoszenie pełnej odpowiedzialności wobec Zamawiającego i osób trzecich za wszelkie szkody powstałe w trakcie wykonywania przedmiotu Umowy lub w związku z wykonywaniem przedmiotu Umowy, w wyniku działań lub zaniechań Wykonawcy lub osób, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, w szczególności za utratę dóbr materialnych, uszkodzenia ciała lub śmierć osób, w szczególności ponoszenie odpowiedzialności za szkody wynikające z zastosowania złej technologii, niewłaściwego prowadzenia prac, wybranych metod działań, niezachowania należytego poziomu bezpieczeństwa na terenie prowadzonych prac, przy czym w odniesieniu do odpowiedzialności Wykonawcy Strony zgodnie wyłączają zastosowanie zwolnienia z odpowiedzialności na podstawie art. 429 kodeksu cywilnego
 9. dostarczania towaru, który ze względu na użyte technologie nie będzie stanowił zagrożenia dla zdrowia i życia ludzkiego.

ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

§ 7

1. Ustala się, że przedmiotem odbioru będzie całość przedmiotu Umowy, którego wykonanie będzie potwierdzone Protokołem bezusterkowego odbioru końcowego.
2. Odbiór przedmiotu umowy, o którym mowa w §1, dokonany zostanie komisyjnie z udziałem przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego.
3. Najpóźniej na 3 dni przed dniem odbioru Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wszystkie dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu umowy, całość dokumentacji powykonawczej w ilości 2 szt. podpisane w wersji papierowej oraz 1 egz. w postaci elektronicznej (skan podpisanej dokumentacji w formacie pdf.) dostarczony na płycie CD, wraz z wykazem:
 - a) wykonanych prac i zastosowanych materiałów,
 - b) wykazem ilościowo – rodzajowym przekazanych urządzeń ze wskazaniem modelu, marki, roku produkcji, nr fabrycznego, charakterystycznych parametrów użytkowych,
 - c) Instrukcji obsługi, dokumentów gwarancyjnych, książek serwisowych,
 - d) Atestów, certyfikatów, deklaracji zgodności itp.

GWARANCJE

§ 8

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu 36 miesięcznej gwarancji na przedmiot umowy, licząc od dnia odbioru przedmiotu umowy bez zastrzeżeń.

2. W przypadku awarii sprzętu zaistniałej w okresie trwania gwarancji Sprzedawca zapewni na czas trwania naprawy sprzęt zastępczy.
3. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po terminie określonym w ust. 1, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.
4. Jeżeli Wykonawca w okresie gwarancji, nie usunie wad w terminie 14 dni od daty ich zgłoszenia przez Zamawiającego, to Zamawiający może zlecić usunięcie ich podmiotowi trzeciemu na koszt Wykonawcy. Powyższe działanie Zamawiającego nie skutkuje utratą uprawnień z tytułu udzielonej przez Wykonawcę gwarancji.
5. Niezależnie od gwarancji Wykonawcy przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi zgodnie z zasadami określonymi przez Kodeks Cywilny.
6. Wykonawca jest zobowiązany w okresie udzielonej gwarancji do nieodpłatnego wykonywania corocznych przeglądów technicznych.

KARY UMOWNE

§ 9

Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych w formie kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) za zwłokę w oddaniu przedmiotu umowy –w wysokości 0,5 % całkowitego wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki;
 - b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze oraz w okresie trwania gwarancji w wysokości 0,5 % całkowitego wynagrodzenia netto za każdy dzień zwłoki, liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad, liczonej od wartości wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy;
 - c) za odstąpienie od Umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 20 % całkowitego wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy;
2. Jeżeli kara umowna nie pokryje poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach określonych przez Kodeks Cywilny.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
4. Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10 % całkowitego wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy.

ZMIANY UMOWY

§ 10

Zmiany w treści umowy muszą następować, pod rygorem nieważności –w formie pisemnej w drodze aneksu do umowy podpisanego przez obie Strony.

PRZEDSTAWICIELE STRON

§ 11

Strony wyznaczają swoich przedstawicieli:

1. Przedstawicielem z ramienia Zamawiającego będą:

-

2. Przedstawicielami z ramienia Wykonawcy będą:

-

§ 12

Zgodnie z treścią rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Filharmonia Łódzka im. Artura Rubinsteina z siedzibą w Łodzi, ul. Narutowicza 20/22, wpisana do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Samorząd Województwa Łódzkiego pod numerem RIK 3/99, NIP: 724-00-05-070, numer telefonu 42 664-79-18, adres e-mail: sekretariat@filharmonia.lodz.pl
2. W związku z zawarciem niniejszej Umowy Zamawiający będzie przetwarzać dane osobowe Wykonawcy wymienione w komparycji niniejszej umowy oraz dane kontaktowe
3. Dane osobowe Wykonawcy będą przetwarzane w celu prowadzenia i archiwizowania korespondencji elektronicznej, zawarcia, wykonania i rozliczenia umowy, a także umożliwienia kontroli dokumentów przez organy do tego uprawnione.
4. Dane osobowe Wykonawcy mogą być przekazywane następującym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych osobowych - operatorom pocztowym, firmom kurierskim oraz podmiotom zajmującym się obsługą korespondencji.
5. Administrator przewiduje powierzenie danych osobowych podmiotom świadczącym na jego rzecz usługi ochroniarskie, prawne i informatyczne.
6. Wykonawcy przysługuje prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych Wykonawcy; sprostowania danych osobowych; ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO; wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania; wniesienia skargi do organu nadzorczego.
7. Wykonawcy nie przysługuje prawo do usunięcia danych osobowych oraz prawo do przenoszenia danych osobowych.
8. Dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane przez okres potrzebny do realizacji celu, dla którego zostały zebrane, jednak nie krócej niż do dnia przedawnienia roszczeń związanych z umową, w celu której zawarcia są

przetwarzane, ani przed upływem terminów, w których uprawnione organy mogą przeprowadzić kontrolę obejmującą m.in. dokumenty zawierające dane osobowe Wykonawcy.

9. Przetwarzanie danych osobowych Wykonawcy jest konieczne w celu prowadzenia korespondencji elektronicznej oraz zawarcia, wykonania i rozliczenia umowy, znajduje oparcie w przepisach prawa, w szczególności art. 6 ust. 1 lit b RODO, i nie wymaga wyrażenia przez zgodę Wykonawcę zgody na piśmie.
10. Udostępnienie danych osobowych przez Wykonawcę jest dobrowolne, jednakże odmowa ich udostępnienia uniemożliwi prowadzenie korespondencji oraz zawarcie umowy.
11. Dane osobowe Wykonawcy nie będą profilowane, co oznacza, że w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
12. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych; kontakt: tel.: 517-562-083, e-mail: m.maciejewska@sobczak-maciejewska.pl.

POSTANOWIENIA PORZĄDKOWE

§ 13

1. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z postanowieniami Instrukcji Bezpieczeństwa Pożarowego dla budynku Filharmonii oraz Wytycznymi – rozwiązaniami przyjętymi w Filharmonii Łódzkiej w związku z planowanym wznowieniem pracy w okresie wychodzenia ze stanu epidemii COVID-19, a także zobowiązuje się do przekazania ww dokumentów osobom wykonującym pracę na jego rzecz. Niniejsze dokumenty nie zwalniają Wykonawcy od konieczności zapoznania się i przestrzegania wymagań określonych w przepisach szczególnych, zarządzeniach wewnętrznych oraz zaleceniach upoważnionych organów kontrolnych.
2. Wykonawca zobowiązany jest przed przystąpieniem do wykonywania przedmiotu umowy do przedłożeniu Zamawiającemu oświadczeń o stanie zdrowia w związku z epidemią COVID-19, wszystkich osób biorących bezpośredni udział w realizacji przedmiotu zamówienia na terenie Filharmonii Łódzkiej, pod rygorem niedopuszczenia Wykonawcy do wykonywania przedmiotu umowy z przyczyn przez niego zawnionych. W przypadku zmiany co do osób lub okoliczności objętych treścią oświadczeń, Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie przedłożyć aktualne oświadczenia (w przypadku nowych osób biorących udział w realizacji przedmiotu umowy nie później niż przed przystąpieniem przez nich do wykonywania pracy). Nieprzedłożenie w oświadczeń lub brak ich aktualizacji będą stanowiły podstawę do odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 3-4 do umowy**

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 14

1. Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez zgody Zamawiającego.
2. Wszelkie spory, których stronom nie udało się rozstrzygnąć polubownie będą poddane rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych w Umowie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki wymienione w Umowie stanowią jej integralną część:

Nr 1. Zapytanie ofertowe;

Nr 2. Oferta Wykonawcy;

Nr 3. Oświadczenie o zapoznaniu się z przepisami BHP i p.poż obowiązującymi w Filharmonii Łódzkiej

Nr 4. Oświadczenie po stanie zdrowia

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik Nr 3 do umowy z dnia

OŚWIADCZENIE

Wykonawca oświadcza, że:

1. zatrudnia kierownika zadania, który będzie sprawował bezpośredni nadzór nad pracownikami realizującymi zadanie objęte przedmiotem umowy;
2. zapewnia pracownikom odzież ochronną, roboczą i niezbędne środki ochrony indywidualnej w zależności od potrzeb do realizacji powierzonego zadania;
3. zapewnia pracownikom wykonującym prace przeprowadzenie stosownych badań lekarskich (zatrudnia ich bez przeciwwskazań do wykonywanej pracy) zgodnych z

Kodeksem Pracy
i aktami wykonawczymi wydanymi na jego podstawie (rejestr badań lekarskich do wglądu na żądanie Zamawiającego);

4. zatrudnia na własne potrzeby związane z realizacją zadania pracownika BHP w celu nadzoru nad przestrzeganiem bezpieczeństwa pracy pracowników realizujących zadanie;
5. przeprowadzi profesjonalne przeszkolenie BHP wstępne, stanowiskowe i szkolenia okresowe oraz szkolenie osób kierujących pracownikami wykonujących zleczone zadanie (rejestr szkoleń do wglądu na żądanie Zamawiającego);
6. opracuje i zobowiązuje się do zapoznania pracowników z ryzykiem zawodowym występującym na stanowiskach pracy oraz, że opracuje plan BIOZ zadania;
7. przeprowadzi we własnym zakresie wszystkie postępowania powypadkowe zaistniałe na terenie prowadzonych robót w czasie realizacji zadania przy udziale przedstawiciela Zleceniodawcy;
8. złoży Zleceniodawcy pisemną informację o posiadanych przez pracowników szkoleniach bhp, badaniach lekarskich, zapoznaniu z ryzykiem zawodowym, wyposażeniu pracowników w odzież i ochrony indywidualne;
9. zobowiązuje się do zabezpieczenia miejsc niebezpiecznych, wydzielenia stref niebezpiecznych i ich właściwego oznakowania i sygnalizacji;
10. ponosi pełną odpowiedzialność za właściwe i bezpieczne organizowanie pracy i jej nadzór.

Łódź, dnia

Wykonawca

.....